

ANUNCIO

Ref: Técnico de comunicación proyecto RETTURN (Experiencias Turismo España)

El Secretario General de la Federación Aragonesa de Municipios, Comarcas y Provincias (en adelante FAMCP), con objeto de gestionar la provisión de necesidades de personal, incluidas en el proyecto RETTURN – Red DE EXPERIENCIAS TURÍSTICAS BASADAS EN LA TRADICIÓN RURAL, aprobado en la convocatoria de la orden ICT/182/2022 de 10 de marzo de 2022, para el **Programa “Experiencias Turismo España”** en el marco del **Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia del Ministerio de Industria Comercio y Turismo** y con número de expediente ETE-010000-2021-90, convoca el proceso de selección y la contratación del puesto de técnico/a de apoyo a la gestión del proyecto RETTURN que se detallan a continuación:

Bases que regirán el proceso de selección y de contratación del puesto de técnico/a de comunicación del proyecto RETTURN

El artículo 27 de los Estatutos de la FAMCP establece que es labor del Secretario General “La dirección y administración activa de la Federación Aragonesa de Municipios, Comarcas y Provincias, bajo la dependencia directa y control del presidente y de la Comisión Ejecutiva”.

En virtud de todo lo anterior, se efectúa el proceso de selección y la contratación para la cobertura del puesto de técnico de apoyo a la gestión del proyecto RETTURN con arreglo a lo siguiente:

Primera: Perfil del puesto

Denominación	Técnico/a de comunicación del proyecto RETTURN
Nº de plazas	1
Régimen jurídico	La persona seleccionada suscribirá el correspondiente contrato laboral, y estará sometido al contrato suscrito, al Estatuto de los Trabajadores y al convenio de aplicación.
Retribuciones anuales	Las establecidas para un puesto de técnico/a medio en la FAMP, con una duración de la jornada laboral de 20 horas semanales por un periodo de 18 meses, siendo la retribución para este periodo de 20.202,66 € en concepto de salario bruto del trabajador (pagadero en dieciocho pagas).

Formación requerida	<p>Licenciatura, Grado en áreas relacionadas con</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias de la Información. • Marketing, comunicación y relaciones públicas. <p>Formación complementaria en comunicación y cultura</p> <p>Formación en redes sociales y community manager</p> <p>Idiomas: Nivel B2/C1 de inglés oral y escrito</p> <p>*La acreditación de la formación y de nivel de idioma se hará presentando los títulos correspondientes.</p>
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación corporativa - Diseño de campañas publicitarias. - Experiencia laboral en Gabinete de comunicación. - Experiencia online (elaboración de contenidos web) <p>*Las acreditaciones en experiencia se harán a través de certificado de la entidad en la que se desarrolló la actividad o a través de la vida laboral.</p>
Tareas a desarrollar:	<ul style="list-style-type: none"> - Participar en las reuniones, jornadas de trabajo y actividades relacionadas con el proyecto RETTURN y la metodología para su desarrollo - Difusión y apoyo en las sesiones informativas en la comunidad autónoma. - Difusión y distribución de los materiales de comunicación a través de los canales digitales de las entidades de la Agrupación y/u otros agentes implicados. - Apoyo en la identificación y captación de entidades y actores territoriales a implicar en la generación de experiencias turísticas - Diseño de materiales de difusión de los productos del proyecto y coordinación con el resto de las entidades participantes - Comunicación y promoción de eventos locales y seminarios formativos. - Apoyo en la creación de materiales de comunicación específicos para la comercialización de las Experiencias Turismo Tradición del Espacio Rural España. - Apoyo en la creación de materiales divulgativos y su promoción. - Participación en las jornadas de formación impartidas en el territorio. - Apoyo en la elaboración de informes acreditativos de la difusión del programa.
Habilidades y competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo. • Iniciativa y proactividad. • Redacción y edición de contenidos periodísticos en medios impresos y en páginas Web. • Desarrollo de estrategias de comunicación integral. • Dominio de aplicaciones informáticas en la gestión de la información y la documentación y aplicaciones específicas.
Duración	18 meses desde la firma del contrato laboral.

Segunda: Presentación de solicitudes.

Las solicitudes serán dirigidas a Federación Aragonesa de Municipios, Comarcas y Provincias, se presentarán por correo electrónico a famcp@famcp.org

Podrá presentarse las candidaturas desde el 1 de febrero de 2023 hasta el 10 de febrero de 2023.

Tercera: Selección.

Examinadas las solicitudes presentadas, se comprobará si cumplen los requisitos exigidos, y, en su caso, se valorarán los méritos que resulten debidamente acreditados. Se celebrará entrevista personal presencial con los/as candidatos/as seleccionados

La convocatoria podrá declararse desierta si ninguna de las candidaturas presentadas reúne el perfil idóneo para el puesto.

Se comunicará en un plazo no superior a 10 días naturales desde el cierre del plazo de solicitudes, la resolución del proceso de selección al candidato/a seleccionado/a.